



**UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
DE MADRID**

**Máster Universitario en Investigación de Dirección de
Empresas, Marketing y Contabilidad**
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Campus de Somosaguas
28223 - MADRID

ACTA COMISIÓN CALIDAD N° 27

Se convoca reunión para el jueves 10 de octubre de 2024 a las 9:00 horas, de forma virtual, a través de la herramienta Google Meet, con el siguiente Orden del Día:

1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.
2. Informe del coordinador.
3. Aprobación, si procede, de la memoria de seguimiento del curso 23-24.
4. Ruegos y Preguntas.

Asisten:

Emilio Álvarez Suescun, Eduardo García Gérboles, Enrique Flores Linarte, Marta Fossas Olalla, Marcial López Pastor, M^a Teresa Méndez Picazo, Carlos Rivero Rodríguez, Isabel Sánchez Quirós e Irene Van Halen. Excusa su asistencia Diana Gavilán Bouzas.

Punto 1.- Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.

Se aprueba el acta por unanimidad.

Punto 2.- Informe del coordinador.

El coordinador informa del acto de inauguración que tuvo lugar el 23 de septiembre, en el que intervino Dr. D. José Ignacio Valero Escribano, Delegado del Ministerio de Hacienda y del Ministerio de Economía y Empresa en Melilla desde 2017 e interventor delegado territorial en esa Ciudad Autónoma, impartiendo la conferencia que llevaba por título “Análisis de la discrecionalidad del deterioro en el Sector Público”. Posteriormente, el Prof. Dr. D. David Carabantes Alarcon, profesor titular y Delegado

del Rector y Gestor del Campus Virtual de la UCM, impartió la conferencia “Ética e Inteligencia Artificial: oportunidades y desafíos en la investigación empresarial”.

Se explica que se va a realizar un Modifica no sustancial para adscribir la titulación al ámbito de conocimiento “Ciencias Económicas, Administración y Dirección De Empresas, Márquetin, Comercio, Contabilidad y Turismo”, según lo exige el Real Decreto 822/2021. Asimismo, se va a aprovechar para actualizar las ponderaciones del sistema de evaluación del TFM, bajando la ponderación mínima al 30% del ítem “Análisis y resumen de artículos e investigaciones académicas” y subiendo la ponderación máxima al 40% del ítem “Discusión y presentación oral de artículos e investigaciones”, con el objetivo de poder afrontar con éxito los desafíos que plantea las nuevas tecnologías.

Se informa a la Comisión de que el número de matriculaciones se ha reducido ligeramente respecto del curso anterior. Se detallan algunos datos concretos, como se recoge en la siguiente tabla.

	2023-24					
Convocatorias	Preinscritos	Cuestionario	Aceptados	% sobre preins.	Matriculados	% sobre aceptados
1. Febrero	86	64	16	15,53%	4	25,00%
2. Mayo	108	60	17	14,78%	4	23,53%
3. Septiembre	42	17	7	19,44%	5	71,43%
Total	236	141	40	15,75%	13	32,50%

El coordinador plantea una queja con Sección de Admisiones, pues adelantan el plazo para baremar pero no adelantan el plazo para empezar la preinscripción, así que hay poco tiempo para hacer las entrevistas.

La Vicedecana de Estudios comenta que trasladará la queja a la jefa de Admisiones. Asimismo, informa de que se ha realizado una actualización de los dípticos de las titulaciones.

Punto 3.- Aprobación, si procede, de la Memoria de Seguimiento del curso 2023-24.

El coordinador comienza su intervención agradeciendo a la Vicedecana de Calidad su apoyo en la elaboración de la memoria y manifestando su queja porque la Oficina de Calidad no ofrezca algunos datos hasta un día antes de presentar memoria, por lo que se debería retrasar la entrega de la memoria.

El coordinador comenta los principales aspectos de la Memoria de seguimiento (se adjunta documento), advirtiendo que algunos datos de SIRI, especialmente en profesorado, no son reales. En

cuanto al profesorado, aumenta el número de sexenios relativos. En Docencia, baja la tasa de participación.

Continúa su exposición resumiendo los principales indicadores de resultados. Mejoran algunos indicadores académicos, como el porcentaje de cobertura y las tasas de abandono y graduación. Sin embargo, empeoran ligeramente otros (-1%): tasas de éxito y rendimiento, lo que posiblemente se explique por el bajo porcentaje de TFM defendidos (sólo el 55%).

La satisfacción de los distintos colectivos es muy alta, habiendo aumentado las respuestas a las encuestas. A pesar de ello, se observa una ligera bajada de la satisfacción, tanto de estudiantes (8,7) como de profesores (9,1), siendo lo que menos valoran los primeros la formación para la empresa. Aumenta la satisfacción de los agentes externos (9,75) y la de los egresados (8,7), destacando que la inserción laboral es del 100% y ha habido 7 admitidos al Doctorado de ADE que eran egresados del Máster.

Estos datos reflejan que:

- a) se están solucionando algunos de los problemas principales del Máster, con un incremento del número de matriculados (22).
- b) otros problemas se mantienen, como la tasa de defensa de TFM, que ha bajado:

	Matriculados	Presentados	%	Aprobados	%
2017-18	37	21	56,7	17	45,9
2018-19	34	26	76,5	22	47,1
2019-20	25	11	44	11	44
2020-21	19	10	52,6	10	52,6
2021-22	18	13	72,2	13	72,2
- +2ª matrícula	7	4	57,1	4	57,1
- 1ª matrícula	11	9	81,8	9	81,8
2022-23	14	8	57,1	8	57,1
- +2ª matrícula	3	1	33,3	1	33,3
- 1ª matrícula	11	7	63,6	7	63,6
2023-24	29	16	55,2	15	51,7
- +2ª matrícula	8	2	25,0	1	12,5
- 1ª matrícula	21	14	66,7	14	66,7

Finalmente, el coordinador resume el plan de actuación planteado. Este plan se enmarca dentro del Plan estratégico (2023-2029), que tiene como objetivos: a) mantener una tasa de cobertura suficiente (al menos, el 60%); b) mantener una satisfacción alta (superior al 8,5); y c) aumentar la tasa de Trabajos Fin de Máster defendidos y aprobados. En cuanto a las acciones a llevar a cabo, se destacan las siguientes:

- a) Potenciar las estrategias de atracción de estudiantes: mediante la búsqueda de fuentes de financiación (becas), la cooperación con las universidades de UNA Europa y acciones de promoción: entre las que destaca el acto de inauguración, una campaña de marketing online, la organización de una reunión con alumnos de grado para informarles sobre las salidas de la investigación, un emailing a universidades latinoamericanas y potenciar el contacto con los egresados a través de redes sociales, especialmente, LinkedIn, de esta forma podríamos aprovechar la promoción que hagan (videos, boca a oreja, etc.).
- b) Mantener los criterios de selección.
- c) Ampliar mercado hacia ejecutivos y consultores.
- d) Modifica no sustancial: cambio en asignaturas de contabilidad para hacerlas más atractivas y cambiar los porcentajes de los criterios de evaluación de TFM, especialmente en la defensa.
- e) Repensar el TFM, para hacerlo más atractivo para los estudiantes que no quieren seguir la vía académica.

A continuación, se abre un debate. Enrique Flores sugiere la figura de acompañamiento con un alumno de doctorado egresado del Máster. Eduardo García propone preguntar a los estudiantes por qué no lo terminan, a lo que Enrique, como delegado de los estudiantes del curso anterior, responde que cree que es una cuestión de motivación. Marcial López interviene para sugerir combinar una entrevista con un cuestionario y que el TFM sea una aproximación al mundo empresarial, con modelización junto a empresas.

La Vicedecana de Calidad recuerda que se están haciendo las encuestas a los egresados.

Finalmente, se da por aprobada la Memoria de seguimiento, donde se recogen las aportaciones realizadas por los miembros de la Comisión.

Punto 3.- Ruegos y Preguntas.

No hay.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:03 horas, de lo que en mi calidad de Secretario dejo constancia por escrito mediante mi firma y el visto bueno del Presidente de la Comisión de Calidad,

EL SECRETARIO
DE LA COMISIÓN

Vº Bº EL PRESIDENTE
DE LA COMISIÓN

Fdo.: Emilio Álvarez Suescun

Fdo.: Carlos Rivero Rodríguez